COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - COMMERCIO E AA.PP. - AFFARI GENERALI

UFFICIO ANAGRAFE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 2132 DEL 17/06/2026

OGGETTO: ACCERTAMENTO/IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DI SOMMA VERSATA IN ECCESSO DALLA SIG.RA T.E AL COMUNE DI ROVIGO - ANNO 2026

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con la deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025 è stata approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo;
- con il decreto sindacale n. 32 del 19/12/2025 è stato conferito l'incarico dirigenziale alla sottoscritta dott.ssa Micaela Pattaro per il Settore dei Servizi ai cittadini, Commercio e AA.PP. - Affari Generali con decorrenza dal 01/01/2026 e comprendente i servizi e le attività afferenti a: Servizi demografici (Anagrafe, Stato Civile, Leva, Elettorale, Polizia mortuaria, Giudici popolari), Urp, Qualità, Ufficio Stampa, Comunicazione, Gemellaggi, Affari generali, Protocollo e archivio, Privacy, Suap, Commercio e attività produttive;
- con il Decreto dirigenziale n. 96 13/04/2026 è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo organizzativo (EQO) per la Sezione AA.GG. -Privacy- Protocollo – Archivio – Unità di Staff e Coordinamento /supporto giuridico- Servizi Demografici – Statistica alla dipendente Dott.ssa Carla Cibola, con scadenza il prossimo 12/04/2027 e che la medesima è responsabile del procedimento;

Considerato che:
- in data 19.05.2026 la Sig.ra T.E ha versato al Comune di Rovigo l'importo di 23,00 tramite codice CBILL relativo ai diritti di segreteria per l'emissione della carta d'identità ;
- successivamente in fase di rilascio della carta d'identità allo sportello anagrafe ha effettuato un ulteriore pagamento di € 23,00 tramite transazione POS ;
- con istanza di rimborso acquisita agli atti con prot. 36505 del 25/05//2026) la Sig.ra T.E. documenta e motiva il succitato doppio pagamento;

Preso atto che dopo opportune verifiche effettuate con i Servizi Finanziari le somme in questione sono state effettivamente versate in eccesso attraverso due modalità di pagamento ben distinte e che pertanto nulla osta alla dovuta restituzione di un importo pari a €23,00 come richiesto dalla Sig.ra T.E.;.

Ritenuto pertanto di accertare , di impegnare e liquidare nell'anno corrente l'importo di € 23,00 come sopra motivato;

Richiamati i seguenti atti di programmazione:

• Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, esecutiva, con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, la relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, il Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
• Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
• Deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 25/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028, e successivi aggiornamenti;

- Visto l'art.183 del D.lgs. 18.08.2000 n.267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- Visto l'art. 16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. di prendere atto di quanto precisato in premessa e che dopo opportune verifiche, l'importo di € 23,00 relativo all'emissione della Carta d'identità elettronica è stato corrisposto al Comune di Rovigo sia tramite codice CBILL come da documentazione agli atti dello scrivente ufficio, sia tramite transazione POS effettuata allo sportello in fase di rilascio del documento;
2. di accertare l'importo di € 23,00 (sospeso di entrata n.7111 del 21/05/2026) al capitolo 040356 art. 1622 "Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso" (conto finanziario E.3.05.02.03.004) a favore della Sig.ra T.E (vedi allegato A parte integrante al presente atto non ostensibile per motivi di riservatezza e privacy);
3. di impegnare l'importo di € 23,00 di cui al punto 2 a favore della Sig.ra T.E. (vedi allegato A parte integrante al presente atto non ostensibile per motivi di riservatezza e privacy) al capitolo 040190 art. 1930 "Rimborsi a famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso" (Conto finanziario U.1.09.99.04.001);
4. di liquidare l'importo complessivo di € 23,00 a favore di T.E, come meglio precisato nell'allegato A, parte integrante non ostensibile per motivi di riservatezza e privacy, tramite l'impegno del presente atto;
5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – procedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale